



PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei "Criteri di gestione del SCUP"
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

Scheda di sintesi 2023/ver. 5

Titolo progetto	College la Collina 3.0. Sperimentare l'animazione e la gestione a 360° di un convitto.
Ambito tematico	☐ Ambiente ☐ Comunicazione e tecnologie ☐ Educazione e formazione ☒ Animazione ☐ Cultura ☒ Scuola e università ☐ Assistenza ☐ Sport e turismo
Ripetizione	Questo progetto è già stato ☒ Sì, con titolo: College la Collina 2.0. Sperimentare l'animazione e la gestione a 360° di un convitto realizzato in passato: ☐ No

INFORMAZIONI SULLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

Organizzazione	Orizzontegiovani S.C.S.
Nome della persona da contattare	Luz Elena Acevedo Gonzalez
Telefono della persona da contattare	348 5450919
Email della persona da contattare	lacollina@orizzontegiovani.it
Orari di disponibilità della persona da contattare	13:00 – 18:00
Indirizzo	via Augusto Avancini, 20 - 38121 Trento (TN)

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

Durata	Mesi: 9	
Posti	Numero minimo: 1	Numero massimo: 2
Sede/sedi di attuazione	College La Collina. via Augusto Avancini, 20 - 38121 Trento (TN)	
Cosa si fa	Sarai coinvolto/a direttamente nelle attività di gestione del College la Collina. Ti occuperai di animazione di piccoli gruppi di adolescenti e di organizzazione di attività ricreative, supporto allo studio, accompagnamento ad eventi culturali (cinema, spettacoli teatrali, ecc.) esterni alla struttura con altri operatori. Affiancherai lo staff nelle attività quotidiane: allestimento e disallestimento delle aule studio e degli spazi comuni, servizio mensa serale, presidio della segreteria.	

Cosa si impara	Entro la fine del percorso, avrai una visione globale del funzionamento di un convitto e imparerai a gestire contesti simili e a programmare, progettare e condurre attività di animazione nei confronti di gruppi di adolescenti, favorendo il dialogo e la relazione e riuscendo ad affrontare anche problematiche complesse e ad assumere decisioni nell'ambito del tuo ruolo. Acquisirai, inoltre, le conoscenze di base per la gestione di una cooperativa sociale, con particolare riferimento agli organi statutari e allo sviluppo organizzativo.	
Competenza da certificare al termine del progetto	Repertorio regionale utilizzato	Campania
	Qualificazione professionale	Youth Worker
	Titolo della competenza	“Realizzazione di interventi per la valorizzazione e l'empowerment dei giovani”
	Elenco delle conoscenze	• Comunicazione multimediale • Elementi di sociologia • Tecniche di gestione e conduzione dei gruppi • Sistema dei servizi sociali, culturali, ricreativi del territorio • Risorse e opportunità del territorio • Approcci e tecniche di educazione non formale • Tecniche di informazione e orientamento • Strumenti e tecniche di gestione degli interventi di inclusione sociale, partecipazione e cittadinanza attiva • Tecniche di negoziazione nel processo partecipativo • Teoria e tecnica dell'animazione sociale dei gruppi
	Elenco delle abilità	• Applicare tecniche di conduzione di gruppo • Utilizzare attrezzature multimediali e social media • Applicare tecniche di animazione sociale • Applicare tecniche di informazione e orientamento • Organizzare l'attività dei partecipanti e stabilire compiti e obiettivi • Gestire le relazioni con i giovani in contesti non convenzionali • Applicare tecniche di negoziazione nel processo partecipativo • Organizzare iniziative ed eventi di inclusione sociale, partecipazione e cittadinanza attiva • Applicare modalità di coinvolgimento degli attori territoriali • Predisporre strumenti e materiali informativi cartacei e/o digitali a supporto di iniziative di inclusione e partecipazione attiva
Vitto	Nelle giornate di servizio avrai diritto a fruire gratuitamente della cena presso la mensa del College la Collina.	
Piano orario	Saranno richieste complessivamente 1080 ore effettive di servizio nei 9 mesi di progetto, che corrispondono a circa 30 ore settimanali, distribuite su 6 giorni, dalla domenica al venerdì. Gli orari saranno definiti ogni due settimane circa, anche tramite un confronto specifico sulle rispettive esigenze del/la giovane e dell'ODSC, seguendo	

	due turni: dalle 13:00 alle 18:00 (turno pomeridiano) oppure dalle 18:00 alle 23:00 (turno serale). L'OLP sarà presente in affiancamento al/alla giovane SCUP per circa il 70% del tempo di servizio, in mancanza dell'OLP il/la giovane sarà affiancato/a da altri/e operatori/trici della struttura.
Formazione specifica	Presentazione dell'ente: mission, stile e metodologie operative – 2 ore Sicurezza sui luoghi di lavoro – 8 ore HACCP: sicurezza alimentare e controllo igienico e sanitario – 6 ore Cosa vuol dire parlare di giovani oggi – 3 ore Processi decisionali e problem solving – 4 ore La comunicazione a 360° – 4 ore Il pacchetto office: conoscenze di base – 4 ore Ascolto attivo e capacità di relazione – 3 ore Introduzione alla sostenibilità e all'Agenda 2030 – 2 ore Progettare e condurre attività di animazione – 6 ore

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Caratteristiche ricercate nei partecipanti	Non è richiesto alcun tipo di requisito d'accesso come titoli di studio, esperienze precedenti o competenze specifiche. L'unico aspetto che ti sarà richiesto è una predisposizione al lavoro di squadra, alla condivisione e alla relazione.
Dove inviare la candidatura	Alla mail: la collina@orizzontegiovani.it mettendo in copia: direzione@orizzontegiovani.it e segreteria.academy@orizzontegiovani.it oppure consegnare manualmente presso la sede operativa del College La Collina in via Augusto Avancini 20 - 38121 Trento (TN)
Eventuali particolari obblighi previsti	Gli obblighi che ti verranno richiesti sono: rispettare gli orari concordati, rispettare le persone con cui collaborerai e confrontarti apertamente con la tua OLP ogni qual volta lo riterrai necessario.
Altre note	

